

**Dobó Katica Nyugdíjas Szervezet
Alapszabálya**

**A 2025. napján kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva
(A módosításokat vastagon és dőlt betűvel jelöltük.)**

A jelen alapszabályt elfogadó tagok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény (továbbiakban Ectv.), valamint a civil szervezetek gazdálkodására, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011.(XII.30.) Kormányrendeletre figyelemmel – az alábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt alkotják.

I.

A Szervezet neve, székhelye, működési területe, jogállása

1. A Szervezet neve: Dobó Katica Nyugdíjas Szervezet
2. A Szervezet székhelye: 3300 Eger, Kossuth Lajos utca 12.
3. A Szervezet működési területe: Eger város és a környéke települései
4. **A Szervezet** bélyegzője: köralakban „Dobó Katica Nyugdíjas Szervezet” szöveg, középen az alapítás éve: 1992.

5. A Szervezet jogállása: **önálló** jogi személy, közhasznú szervezet

6. A Szervezet a Közgyűlés döntése alapján tagja lehet Szövetségnek.

7. A Szervezet tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó hatályos Tagjegyzék az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

8. A Szervezet honlapjának címe: **www.dobokatica.hu**

II.

A Szervezet célja és feladatai, közhasznú tevékenysége

1. A Szervezet hozzájáruljon az egyén és a társadalom közös szükségleteinek kielégítéséhez. Rendszeresen szervez szakmai előadásokat, rendezvényeket, kirándulásokat. Szorgalmazza és támogatja a nyugdíjasok összefogását, egyesületek, klubok és egyéb szervezetek létrejöttét és önkéntes társulását. Tevékenysége során figyelemmel van más társadalmi rétegek jogos érdekeire is. Célját és feladatait demokratikus módszerekkel valósítja meg. Ezek elérésére kész minden demokratikus szervezettel együttműködni.

2. A Szervezet politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt. Ugyanakkor minden szervezettel együttműködik (állami, önkormányzati), amely a nyugdíjasok érdekeit a Szervezet célkitűzéseire hasonlóan képviseli. A közösen vállalt célok végrehajtásában együttműködést valósít meg.

3. A Szervezet szívesen lát minden demokratikusan gondolkodó és magatartású nyugdíjas vagy időskorú magyar állampolgárt, függetlenül nemzetiségi, párt vagy vallási hovatartozástól.

4. Lehetővé teszi, hogy a közhasznú tevékenysége során tagjain kívül – az elnökség döntése alapján – más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásból.

5. A Szervezet **céljának megfelelően** az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- a) egészségmegőrzés érdekében együttműködik az állami, az önkormányzati és egészségügyi szervezetekkel, valamint az ide tartozó civil szervezetekkel;
- b) szociális tevékenység, segítség az időskorúak gondozásában;
- c) természet és környezet védelme;
- d) idősök életviszonyainak kutatása, oktatás, ismeretterjesztés;
- e) kulturális és hagyományőrző tevékenység;
- f) gyermek és ifjúságvédelem, érdekképviselés;
- g) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység, nyugdíjas csoportokkal nemzetközi kapcsolatok létesítése;
- h) fogyasztóvédelem, tudatos fogyasztóvá nevelés;
- i) az állami, önkormányzati és közhasznú szervezetek számára biztosított szolgáltatások végzése;
- j) a Szervezet együttműködést alakít ki és tart fenn különböző államigazgatási, önkormányzati, társadalmi, és egyéb civil szervezetekkel célkitűzéseinek megvalósítására. Az előbbieken felsoroltak felkérésére szervezetünk tagjai önkéntes közhasznú munkát végeznek (pl. Vöröskeresztnél, Kórház és Rendelőintézetnél, EFOÉSZNÉL, Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi programjában, Eger Ünnepe, Civil Kerekasztal, egyéb egyesületeknél, alapítványoknál, stb.). A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, a közügyekben való eligazodás érdekében megállapodások szerint konkrét közcélú feladatot vállal szervezetünk, melyet a tagság önkéntes munkával teljesít.

6. A közfeladat ellátását az alábbi jogszabályok írják elő:

- **az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban Eütv.) 1.§ a), b) és c) pontja, Eütv. 17.§, Eütv. 21.§ (4) bekezdése és az Eütv. 35.§ (1)-(2) bekezdése;**
- **a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szoc. tv.) 2.§ (3)-(6) bekezdése;**
- **a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény (továbbiakban Tvt.) 5.§ (1) bekezdése;**
- **a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény (továbbiakban Hatásköri tv.) 121.§ a) pontja;**
- **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 6.§ a) és b) pontjai, Mötv. 13.§ (1) bekezdés 7. pontja;**
- **a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 1.§ (1)-(2) bekezdése, Gyvt. 17.§ (1) bekezdés j) pontja;**
- **a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (továbbiakban Fgy. tv.) 45.§ (1) bekezdés a)-j) pontjai.**

III.

Tagdíj

A Szervezet tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét évente a Közgyűlés állapítja meg.

A rendes tagok a tagdíjat minden év február 28. napjáig kötelesek egy összegben befizetni a Szervezet házipénztárba. Tagságot létesíteni egész évben lehet. Amennyiben az új tag az év első felében lép be (tárgyév június 30 napjáig), úgy az éves tagdíj teljes összegét köteles megfizetni, míg a 2. félévben történő belépés esetén a tagdíj 50%-át köteles a tagsági jogviszony létesítésétől számított 15 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év február 28. napjáig a házipénztárba történő befizetés útján teljesíteni.

A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – a Szervezet tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

IV.

A Szervezet tagsága

A Szervezetnek rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai lehetnek.

1. A Szervezet **rendes** tagja lehet minden nyugdíjas és idős ember nemzetiségre, pártállásra, világnézetre, nemre való tekintet nélkül, **aki a Szervezet célkitűzéseivel egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket** elfogadja.

2. A Szervezet pártoló tagja lehet minden olyan személy, intézmény, jogi személy, **jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet**, aki **vagy ami** a Szervezet tevékenységében részt kíván venni, vagy anyagilag támogatja céljai megvalósításában.

3. A Szervezet tiszteletbeli tagja lehet, aki az Alapszabállyal egyért, és akit a Szervezet közgyűlése arra érdemesnek tart. **A rendes tag a 90. életévének betöltésével automatikusan tiszteletbeli taggá válik és mentesül a tagdíj befizetése alól.**

4. A rendes tag jogai

4.1. **A Szervezet tagja jogosult a Szervezet tevékenységében részt venni.** A közgyűlés határozatainak meghozatalában szavazati joggal rendelkezik. A Szervezet tevékenységével, illetve működésével kapcsolatban észrevételeket, javaslatokat tehet. A vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet **a Szervezet tevékenységéről, indítványt tehet a közgyűlés és az elnökség napirendi pontjaira. Betekinthet a Szervezet nyilvántartásaiba, jogosult igénybe venni a Szervezetnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.**

4.2. **A Szervezet tagja részt vehet a Szervezet rendezvényein, összeférhetetlenségi és elfogadó nyilatkozata alapján a Szervezet bármely vezető tisztségére megválasztható és újraválasztható.**

4.3. **A Szervezet rendes tagjai a vezető tisztségviselő megválasztásakor és a Szervezet legfőbb döntéshozó szerve egyéb határozatainak meghozatalakor** személyenként egy szavazattal rendelkeznek. **A Szervezet rendes tagjait egyenlő jogok illetik.** A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja.

4.4. **Minden rendes tagnak egy szavazata van. A rendes tag szavazati jogát akkor gyakorolhatja, ha a Szervezet felé tagdíj elmaradása nincs.**

4.5. **A rendes tagok egytizede írásban az ok és a cél megjelölésével rendkívüli közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.**

5. A pártoló és tiszteletbeli tag jogai

- **Tanácskozási joggal részt vehet a Szervezet közgyűlésén;**
- **A pártoló és tiszteletbeli tagok a Szervezet rendezvényeire meghívhatók;**
- **Javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat a Szervezet működésével kapcsolatban.**

6. A rendes tag kötelezettségei

- A Szervezet tagja köteles korának és egészségi állapotának megfelelően részt venni a Szervezet céljainak megvalósításában;
- **A Szervezet tagja köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni;**
- A Szervezet tagja köteles megtartani, **illetve teljesíteni** a közgyűlés határozataiban foglaltakat;
- **A Szervezet tagja köteles a Szervezet Alapszabályát, belső szabályait, valamint a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani;**
- **A Szervezet tagja köteles a Szervezet célját és szellemiségét, értékrendjét tiszteletben tartani;**
- A Szervezet tagja nem veszélyeztetheti a Szervezet céljának megvalósítását, és a Szervezet tevékenységét;
- **A Szervezet tagja köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.**

7. A pártoló tag kötelezettségei:

- *Köteles megtartani az Alapszabály rendelkezéseit, illetőleg a Szervezet határozatait;*
- *Köteles teljesíteni a Szervezet tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladatait és befizetni a Szervezetnek a vállalt vagyoni hozzájárulást és ezzel elősegíteni a Szervezet célkitűzéseinek megvalósítását.*

8. A tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- *Köteles megtartani az Alapszabály rendelkezéseit, illetőleg a Szervezet határozatait.*

9. A tagsági jogviszony keletkezése

9.1. *A rendes tagság az alapításkor a Szervezet nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési nyilatkozat elnökség általi elfogadásával keletkezik. Az elnökség annak a személynek a belépési kérelmét fogadhatja el, aki a belépési nyilatkozatban vállalja az Alapszabály IV. 6. pontjában foglalt kötelezettségeket. A tagfelvételi kérelmet az elnökséghez kell benyújtani.*

A tagfelvételi kérelemről a kérelem benyújtását követő 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással az elnökség határoz. Határozatát annak meghozatalát követő 2 napon belül írásba foglalva, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

9.2. *A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.*

9.3. *A pártoló tagok felvételéről az elnökség előterjesztése alapján a Közgyűlés dönt. A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolhatja, nincs szavazati joga, tisztségviselésre nem választható.*

10. A rendes tag tagsági jogviszonyának megszűnése**10.1. A tagsági jogviszony megszűnik**

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony Szervezet általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával **vagy jogutód nélküli megszűnésével;**
- e) a Szervezet jogutód nélküli megszűnésével.

10.2. *A tag tagsági jogviszonyát a Szervezet elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony az írásbeli nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.*

10/A. A tagsági jogviszony feltétele és felmondása

10/A.1. *A Szervezetbe felvételüket kérhetik rendes tagként azok a természetes személyek, akik a Szervezet célkitűzéseit magukévá teszik. Az alapszabály a tagságot ahhoz a feltételhez köti, hogy a tag a belépési nyilatkozatában*

- a) *elfogadja a Szervezet céljait,*
- b) *nyilatkozik arról, hogy megismerte a Szervezet létesítő okiratát és a Szervezet alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét, a kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek ismeri el*
- c) *vállalja a tagsági díj határidőben történő megfizetését és*
- d) *vállalja a Szervezet tagjaira előírt egyéb kötelezettségek teljesítését, különösen a Szervezet tevékenységében történő rendszeres részvételt és a Szervezet céljának megvalósítására irányuló folyamatos közreműködés kötelezettségét.*

10/A.2. Ha a rendes tag nem felel meg a tagság feltételeinek, a Szervezet a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. A felmondásról az elnökség előterjesztésére a Szervezet közgyűlése dönt.

Ha a tag tagdíjhátraléka eléri a 3 (három) hónapot, tagsága megszűnik. Ilyenkor a tagot a nyilvántartásból törölni kell. A nyilvántartásból való törlésről az Elnök tájékoztatja a tagot a 3 hónapos határidő letelte előtt 30 nappal. Amennyiben a tag a tájékoztatás után sem teljesíti tagdíj befizetési kötelezettségét, az a kilépési nyilatkozattal egyenértékű.

A tag írásbeli kérésére amennyiben önhibáján kívül nem tudott eleget tenni tagdíjfizetési kötelezettségének, az elnökség méltányosságot gyakorolhat. A határozatot a taggal írásban kell közölni.

11. Jogsabályt, alapsabályt vagy a Szervezeti határozatot sértő, vagy a Szervezet céljával összeegyezhethetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények és a taggal szembeni eljárás szabályai

11.1. A jogsabályt, az alapsabályt vagy a szervezeti határozatot sértő, vagy a Szervezet céljával összeegyezhethetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények a figyelmeztetés és a Szervezet rendezvényétől, illetve rendezvényeitől történő eltiltás, legfeljebb egy év időtartamra.

11.2. A jogsabályt, az alapsabályt vagy a szervezeti határozatot sértő, vagy a Szervezet céljával összeegyezhethethetlen tagi magatartás miatt jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárást az elnök, vagy bármely elnökségi tag javaslatára a közgyűlés rendeli el.

11.3. A jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárásban az érintett tagot a Szervezet elnöke vagy a közgyűlés által e feladatra kijelölt más személy (a továbbiakban: vizsgáló) jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja.

11.4. A vizsgáló jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja továbbá azokat a személyeket is, akik az ügyre vonatkozó tényekről tudomásul bírnak. A vizsgáló okiratokat szerez be, tisztázza a tényállást, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján 30 napon belül elkészíti a közgyűléshez címzett határozati javaslatát.

11.5. A határozati javaslat elkészítésétől számított 15 napon belül az elnök köteles összehívni a közgyűlést. A közgyűlés megtárgyalja a vizsgáló által jogkövetkezmény alkalmazása tárgyában hozott határozati javaslatot.

11.6. A vizsgálat adatainak ismeretében bármely rendes tag indítványozhatja a határozati javaslat módosítását, illetve módosított tartalmú határozati javaslat elfogadását.

11.7. Az összehívott közgyűlés a megvitatott, illetve módosított határozati javaslatról az ügy megtárgyalását követően nyomban határoz.

11.8. A közgyűlés a taggal szemben hátrányos jogkövetkezményként – fentieknek megfelelően – figyelmeztetést és a Szervezet valamely rendezvényétől vagy rendezvényeitől legfeljebb egy év időtartamra eltiltást alkalmazhatja.

11.9. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatban fel kell tüntetni a jogorvoslati jogra vonatkozó tájékoztatást. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatot meg kell indokolni. A határozatot a taggal írásban közölni kell.

11.10. A hátrányos jogkövetkezménnyel sújtott tag a Szervezet székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát. (Ptk. 3:35.-3:37. §).

12. A tag kizárása

A tagnak jogszabályt, a Szervezet alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés – **bármely szervezeti tag vagy szervezeti szerv kezdeményezésére** – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, **ezért az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározza. Ezek a pártatlanság biztosítása, az érintett tag meghallgatása a kizárás előtt, lehetőség biztosítása a védekezés előterjesztésére.**

A tag kizárására irányuló kezdeményezést az elnökséghez kell bejelenteni. A bejelentett kezdeményezést az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes terjeszti a közgyűlés elé. A kizárási eljárás megindítását a közgyűlés határozattal rendeli el. **A kizárási eljárásban a tagot a közgyűlésre meg kell hívni azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása a közgyűlés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. A közgyűlésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. A közgyűlésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát.**

A közgyűlés a kizárás tárgyában hozott határozatát minősített többségi határozattal, a jelenlévő és szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazattöbbségével hozza meg.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. **A határozatot a közgyűlésen szóban kihirdetik, és az érintett taggal a határozat meghozatalától számított 8 napon belül írásban, igazolható módon [pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként feladva / a tagnak az elektronikus levelezési címére kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény.)] is közölni kell.**

A kizárásról rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek nincs helye, a kizárt tag a Szervezet székhelye szerint illetékes törvényszéktől 30 napon belül kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.

A kizárás tárgyában hozott határozat alapján, a jogorvoslatra nyitva álló határidő eredménytelen eltelte után, a tag jogviszonya megszűnik. A tagsági jogviszony megszűnése esetén az Elnök a tagot a nyilvántartásból törli.

V.

A Szervezet szervei

1. A Szervezet szervei:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség
- c) Felügyelőbizottság

A Közgyűlés

2. **A közgyűlés a Szervezet döntéshozó szerve. A rendes tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.**

3. **A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37.§ (1) bekezdés]**

4. A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a) az alapszabály megállapítása, módosítása;
- b) A Szervezet **megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;**
- c) **a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása;**
- d) az éves költségvetés **elfogadása, a tagdíj megállapítása;**

- e) az éves beszámoló – **ezen belül az ügyvezető szervnek a Szervezet vagyoni helyzetéről szóló jelentésének** – elfogadása;
- f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
- g) **a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a Szervezettel munkaviszonyban áll;**
- h) **az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Szervezet saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;**
- i) **a jelenlegi és korábbi szervezeti tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;**
- j) **a végelszámoló kijelölése;**
- k) **döntés mindazon kérdésekben, amelyet a jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.**

5. A közgyűlés határozathozatala

5.1. A Szervezet alapszabályának módosításához, **a Szervezet egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés** háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

5.2. **A közgyűlés a határozatokat nyílt szavazással hozza meg: a vezető tisztségviselők megválasztásáról és visszahívásáról titkos szavazással dönt.**

5.3. A Szervezet céljának módosításához és a Szervezet megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

5.4. Mindazokban az ügyekben, amelyekben a határozathozatalhoz nem szükséges a jelenlévő tagok vagy a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, a közgyűlés a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza meg. **Szavazategyenlőség esetén nyílt szavazáskor a közgyűlés levezető elnökének szavazata dönt, titkos szavazás esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.**

6. A közgyűlés összehívásának, lebonyolításának, a közgyűlés helye meghatározásának, a közgyűlési meghívó tartalmának, a napirendnek, a közgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnök megválasztásának, a határozatképességnek, a szavazásnak, a jegyzőkönyv-vezetésnek, valamint a határozatok kihirdetésének szabályai

6.1. **A közgyűlést az elnök – akadályoztatása esetén az elnökhelyettes – a javasolt napirend közlésével a Szervezet székhelyére vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyre hívja össze oly módon, hogy a rendszeres foglalkozásokon az elnök a meghívót élőszóban közli a tagsággal, valamint a közgyűlés időpontját megelőzően legalább 15 nappal a Szervezet honlapján közzéteszi.**

6.2. A meghívónak tartalmaznia kell

- a) A Szervezet nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét, idejét;
- c) a javasolt napirendi pontokat.

A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképтелensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három (3) és legfeljebb tizenöt (15) nappal követő időpontra hívják össze.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

6.3. **A közgyűlési meghívó kézbesítésétől, illetve közzétételétől számított 3 napon belül a tagok az elnökségtől kérhetik a napirend kiegészítését, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének**

tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozataláról számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésekben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdések megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6.3. *Az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha*

- a) *a Szervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;*
- b) *a Szervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy*
- c) *a Szervezet céljainak elérése veszélybe került.*

6.4. *A 6.4. pont alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Szervezet megszüntetéséről dönteni.*

6.5. *A közgyűlést a Szervezet elnöke, akadályoztatása esetén a Szervezet elnökhelyettese vezeti.*

6.6. *A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát.*

A közgyűlési tisztségviselő, a levezető elnök, a hitelesítő tagok, illetve más személy megválasztására bármelyik szervezeti tag javaslatot tehet. A közgyűlési tisztségviselők, a levezető elnök megválasztásáról a közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok szótöbbségével határoz. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.

6.7. *A közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.*

Bármelyik tag indítványára a közgyűlés úgy határozhat, hogy a megjelölt napirenddel kapcsolatban titkos szavazással határoz.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) *akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
- b) *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c) *aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d) *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Szervezetnek nem tagja;*
- e) *aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
- f) *aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek **a közhasznú szervezet** cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. **[Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]**

6.8. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) a Szervezet** nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

6.9. *A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. [Ectv. 37. § (3) a) pont]*

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

6.10. *A hitelesített jegyzőkönyvet a Határozatok Tára Könyvben kell nyilvántartani, amelyet bárki előzetes egyeztetés alapján az Elnöknél, vagy a Közgyűlés időtartama alatt bármikor megtekinthet. A Határozatok Tára Könyvet akként kell vezetni, hogy abból megállapítható legyen a határozatok tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) is.*

6.11. A közgyűlési határozatot a levezető elnök a közgyűlésen **szóban** kihirdeti **és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak a Szervezet honlapján: www.dobokatica.hu történő közzétételével egyidejűleg.**

Az Elnökség

7. Az elnökség a Szervezet 7 (hét) elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

8. *Az elnökség elnökét és további tagjait a közgyűlés választja meg 4 év határozott időtartamra. A közgyűlés a tisztségviselők megbízását 5 évnél rövidebb időtartamban is meghatározhatja.*

A vezető tisztségviselőket a Szervezet tagjai közül kell megválasztani.

Az elnökség tagjai: **egy (1) elnök, egy (1) elnökhelyettes, öt (5) elnökségi tag.**

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a Szervezethez címzett, a Szervezet másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

9. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll **[Btk. 61.§ (2) bek. i) pont]**.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b.) **amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,**
- c.) **amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,**
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

10. A Szervezet vezető tisztségviselői:

Elnök:

Név: Kocsa Erika

Anyja születési neve: Kovács Erzsébet

Lakcíme: 3300 Eger, Szarvas Gábor utca 1. B lph. 2. em. 31.ajtó

Elnökségi tagok:

Név: Zám Istvánné

Anyja születési neve: Bata Erzsébet

Lakcíme: 3300 Eger, Malomárok út 30. 4. emelet 19. ajtó

Név: Barta István

Anyja születési neve: Szecskó Emerencia

Lakcíme: 3300 Eger, Faiskola út 10. földszint 5.

Név: Fekete Istvánné

Anyja születési neve: Lovász Julianna

Lakcíme: 3390 Füzesabony, Szabadság út 42/D.

Név: Varga Lászlóné

Anyja születési neve: Tóth Eszter

Lakcíme: 3375 Mezőtárcány, Kossuth utca 24.

A vezető tisztségviselők díjazásban nem részesülnek, azonban a Szervezettel kapcsolatosan felmerülő tényleges kiadásai számlával igazolt részének megtérítésére [pl.: ügyintézés során gépjármű használattal kapcsolatosan felmerült költségek (Szt. szerint), stb.] igényt tarthatnak.

10. Az Elnök hatásköre és feladatai:

- *a Szervezet adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése,*
- *a munkáltatói jogok gyakorlása a Szervezet munkavállalói felett,*
- *a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtása,*
- *az elnökségi ülések előkészítése és levezetése,*
- *a Szervezet képviselte harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt,*
- *a Szervezet közgyűlésének és az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható,*
- *éves beszámoló tervezetének készítése, és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése,*
- *a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel történő közlése,*
- *a bélyegzőt az elnök tartja magánál;*
- *amennyiben ez mások vagy a Szervezet jogát vagy jogos érdekét nem sérti vagy veszélyezteti, a Közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatokat, valamint a Szervezet beszámolóit a Szervezet internetes honlapján nyilvánosságra hozza.*

A Szervezet törvényes képviselőtét Kocsa Erika, a Szervezet elnöke látja el.

A vezető tisztségviselő képviseleti jogát önállóan gyakorolja.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A bankszámla feletti rendelkezési joga: önálló

A bankszámla feletti rendelkezési joga az elnökségi tagoknak:

Az elnökhelyettes bármelyik elnökségi taggal együttesen jogosult aláírni.

A Szervezetet az elnök akként jegyzi, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott egyesület neve alá vagy fölé nevét önállóan, az aláírási címpéldánynak megfelelően írja alá.

Az elnökhelyettes az elnök távollétében és annak megbízásából az elnök helyettese.

11. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a.) a Szervezet napi ügyeinek vitele;
- b.) a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala, írásba foglalása;
- c.) a beszámoló elkészítése, írásba foglalása és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- d.) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- e.) a szervezeti vagyon kezelése, *a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;*
- f.) *a közgyűlés összehívása, a tagság és A Szervezet szerveinek értesítése;*
- g.) tisztségviselők megválasztásának előkészítése
- h.) *az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;*
- i.) *részvétel a közgyűlésen és válaszadás a Szervezettel kapcsolatos kérdésekre;*
- j.) *a tagság nyilvántartása;*
- k.) *a Szervezet határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;*
- l.) *a Szervezet működésével kapcsolatos iratok megőrzése;*
- m.) *a Szervezetet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;*
- n.) *a tag felvételéről való döntés; és*
- o.) *döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.*

12. Az elnökség üléseit minden hó első hétfőjén tarja, az ott hozott határozatokról tájékoztatja a tagságot és a határozatokról nyilvántartást vezet, soron kívüli ülést az elnök bármikor kezdeményezhet.

Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37.§ (1) bekezdés]

Az elnökségi ülésre szóló meghívót a Szervezet székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

13. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot el nem fogadottnak kell tekinteni. Határozatképtelenség miatt ismételt összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az elnökség tagjaiból 4 fő jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;**
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;**
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;**
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Szervezetnek nem tagja;**
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy**
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.**

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a Szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. **[Ectv. 38.§ (1) és (2) bekezdés]**

14. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak A Szervezet honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37.§ (3) bekezdés b) pont]

15. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni az V.6.10 és a V.6.11. pont szerinti adattartalommal. [Ectv. 37.§ (3) bekezdés a) pont]

VI.

A Szervezet tagjainak jegyzéke

A Szervezet elnöksége a Szervezet tagjainak nevét, lakóhelyét tagjegyzékben tartja nyilván.

A Szervezet tagjegyzékéből haladéktalanul törölni kell annak a személynek a nevét, lakóhelyét, akinek a tagsági jogviszonya megszűnt.

A Szervezet tagjegyzékébe haladéktalanul be kell jegyezni annak a személynek a nevét, lakóhelyét akit az elnökség a Szervezetbe tagnak felvett.

A hatályos tagjegyzéket a hatályos alapszabály mellékleteként kell csatolni.

A tagjegyzék nem nyilvános; az elnökség gondoskodik a tagjegyzékbe foglalt személyes adatok megfelelő megővéséről.

VII.

A Szervezet vagyona, gazdálkodása

1. **A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés a Szervezet vagyonát képezi. A Szervezet vagyona oszthatatlan. A szervezeti tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot a Szervezet vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.**
2. **A Szervezet a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a pártoló tagok és a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik.**
3. **A Szervezet céljainak megvalósítása érdekében támogatókat keres az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt közhasznú vagy alapcél elérésére, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.**
4. **A Szervezet közhasznú céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat.**
5. **A Szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag a jelen Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.**
6. **A Szervezet a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.dobokatica.hu internetes honlapján való közzététel útján biztosítja, valamint a Szervezet székhelyén – amely a közösség számára nyitott – elhelyezett hirdetőtáblán kifüggeszti. A szolgáltatások igénybevételére a kifüggesztésben megjelölt időpontig az elnökhöz intézett írásbeli kérelemmel nyílik lehetőség.**
7. **A Szervezet által, céljai megvalósítása érdekében, közhasznú tevékenység keretében szervezett olyan saját rendezvényen, melynek létszámkerete korlátozott, az abban történő részvételről az Elnökség egyszerű többséggel dönt.**
8. **A Szervezet által céljai megvalósítása érdekében, közhasznú tevékenység keretében szervezett olyan saját rendezvényen, melynek létszámkerete nem korlátozott, bárki részt vehet.**
9. **A Szervezet a bevételeire, illetve ráfordításaira vonatkozó nyilvántartását az Ectv. 19.§-20.§-ai szerint vezeti.**

VIII. Felügyelőbizottság

1. **A szervezetnél kötelező felügyelőbizottságot létrehozni, mert a tagság létszáma a 100 főt meghaladja. (Ptk. 3:82.§ (1) bekezdés)**
2. **A felügyelőbizottság a Szervezet 3 felügyelőbizottsági tagból álló felügyelő szerve. A felügyelőbizottság feladata a Szervezet szerveinek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és a Szervezet határozatainak végrehajtásának, betartásának ellenőrzése, valamint a Szervezet működésének és gazdálkodásának ellenőrzése.**
3. **A felügyelőbizottság tagjait a közgyűlés választja meg 4 éves határozott időtartamra. A közgyűlés a tisztségviselők megbízását 4 évnél rövidebb időtartamban is meghatározhatja. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre. A felügyelőbizottság ügyrendjét is maga állapítja meg. A felügyelőbizottság elnökét a felügyelőbizottság tagjai maguk közül választják meg, egyszerű szótöbbséggel.**

4. Megszűnik a felügyelőbizottsági megbízatás:

- a) visszahívással;**
- b) lemondással;**
- c) a felügyelőbizottsági tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;**
- d) a felügyelőbizottsági tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;**
- e) a felügyelőbizottsági taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.**

A közgyűlés a megválasztással azonos eljárással bármikor – indokolás nélkül – dönthet a felügyelőbizottsági tag visszahívásáról. A visszahívásról a közgyűlés az általános szabályok szerint dönt.

A felügyelőbizottsági tag megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új felügyelőbizottsági tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

5. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője. [Ptk. 3:26.§ (2)]

6. A felügyelő szerv tagja a Szervezet döntéshozó szervének ülésén – Közgyűlésen – kötelezően, vezető szervének ülésén tanácskozási joggal vehet részt. A felügyelő szerv tagja kötelezően vesz részt a vezető szerv ülésén, ha jogszabály így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;**
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.**

7. A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

8. A felügyelőbizottság tagja a Szervezet ügyvezetésétől (elnökség) független, tevékenysége során nem utasítható. A felügyelőbizottság tagja munkáját személyesen köteles ellátni.

9. A felügyelőbizottság a hatáskörébe tartozó feladatok gyakorlása során – annak érdekében – a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

10. A felügyelőbizottság tagja határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – írásban hozza meg.

11. A felügyelőbizottság határozatait az érintett taggal/tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon közli a www.dobokatica.hu honlapon és a Dobó Katica Facebook zártcsoportban történő közzétételével egyidejűleg.

IX.

A Szervezet megszűnése

1. Jogutódlással történő megszűnés

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

2. A jogutód nélküli megszűnés okai

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy*
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.*

X.

Vegyes és Záró rendelkezések

1. *A Szervezet közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségén másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és az iratmásolatra vonatkozó igényeket írásban, a Szervezet elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását a Szervezet székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára.*

2. *A Szervezet évente közhasznúsági mellékletet készít, melyet nyilvánosságra hoz, abba bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet. A Szervezet tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját a www.dobokatica.hu internetes honlapján is nyilvánosságra hozza. A Szervezet működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával, beszámolóit közzétételével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetíteli kötelezettség), másrészt az Alapszabályban szabályozott irat-betekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével. Amennyiben ezen szabályokkal sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy a Szervezet vállalja, hogy minden év június 15. napjáig a www.dobokatica.hu internetes honlapján és a Szervezet székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.*

A Szervezet saját honlappal rendelkezik, ezért a beszámoló, valamint közhasznúsági mellékletet saját honlapján közzéteszi. A Szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja. [Ectv. 37.§ (3) bekezdés b)-d)]

3. *A nyilvántartásba vételi kérelem, illetve a változásbejegyzési kérelem benyújtására a Szervezet elnöke köteles.*

4. *A Szervezet személyi és vagyoni viszonyaira egyebekben a Ptk. rendelkezései, valamint az Ectv. rendelkezései és az egyéb ide vonatkozó hatályos jogi szabályok az irányadók.*

5. *A Dobó Katica Nyugdíjas Szervezet a 2025. napján tartott Közgyűlésén .../2025.(....) számú kgy. határozattal egyhangúlag elfogadta az új egységes szerkezetű Alapszabályt.*

6. Abban az esetben, ha az Egri Törvényszék az Alapszabály bármely részét érvénytelennek találja, és annak módosítását írja elő, úgy az Alapszabályban a módosításra előírt részek az Egri Törvényszék általi elfogadásával lépnek hatályba.

Kelt Egerben, 2025. napján.

Kocsa Erika
egyesületi elnök

Készítem és ellenjegyzem Egerben, 2025. napján

Dr. Krupa Helga egyéni ügyvéd
3300 Eger, Servita utca 37.
KASZ: 36064137

NYILATKOZAT

Alulírott **Dr. Krupa Helga egyéni ügyvéd** (székhely: 3300 Eger, Servita utca 37.), mint a **Dobó Katica Nyugdíjas Szervezet** (székhely: 3300 Eger, Kossuth Lajos utca 12.) jogi képviselője kijelentem és igazolom, hogy az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű létesítő okirat elkészítését a Szervezet 2025. napján megtartott közgyűlésén elfogadott – az Alapszabály egészét (I.-VI. pontokat/szöveget) érintő – módosítások indokolták.

Kelt Egerben, 2025. napján

Dr. Krupa Helga egyéni ügyvéd
3300 Eger, Servita utca 37.
KASZ: 36064137